



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE LIGURIA

## Delibera di Giunta regionale n. 271 del 20/04/2018

Programma di sviluppo rurale 2014-2020, misura 5.1 “Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”.  
Procedure per la presentazione delle domande di sostegno e pagamento.

Visto il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

Visto il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

Visto il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;

Visto il regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune;

Visto il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e in particolare le disposizioni in materia di informazione e pubblicità di cui all'art. 13 par. 2 e allegato III del regolamento medesimo;

Visto il regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

VISTO il regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione che integra il regolamento (UE) n.1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

Vista la decisione di esecuzione della Commissione europea n. C(2017) 1046 del 08 febbraio 2017 che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Liguria (in seguito: PSR) ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale;

Vista la deliberazione n. 33 del 27 ottobre 2015 con la quale il Consiglio regionale prende atto della stesura definitiva del PSR;

Vista in particolare la sottomisura 5.1 "Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici";

Atteso che il comitato di sorveglianza, nella seduta del 3 febbraio 2016, ha esaminato favorevolmente i criteri di selezione, come previsto dall'articolo 74 del regolamento (UE) n. 1305/2013 e pertanto possono essere adottati definitivamente;

Visto il decreto ministeriale n. 1867 del 18 gennaio 2018 "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Reg. (UE) n.1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale";

Dato atto pertanto che sono presenti le condizioni per avviare le procedure di presentazione delle domande di sostegno e pagamento a valere sulla sottomisura 5.1 del PSR "Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici";

Ritenuto che una dotazione finanziaria complessiva di euro 1.400.000,00 sia a questo fine congrua, in quanto in linea con la programmazione finanziaria del PSR 2014-2020;

Ritenuto pertanto di avviare le procedure di presentazione delle domande di sostegno e pagamento a valere sulla sottomisura 5.1 del PSR "Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici", tramite Bando a fasce ad apertura programmata, secondo la tabella sotto riportata contenente le date di apertura e di chiusura per la presentazione delle domande e i relativi importi a disposizione:

<b>Anno</b>	<b>Fasce: date apertura e chiusura presentazione domande</b>	<b>Importi a bando per fascia EURO</b>
2018	26 aprile – 30 maggio	700.000,00
2019	06 febbraio – 28 marzo	700.000,00

Ritenuto di individuare ai sensi dell'art. 20 e dell'allegato n. 6 del citato DM n.1867 del 18 gennaio 2018 le fattispecie di violazione di impegni e i livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione a valere sul presente bando, come risulta dal documento (allegato n. B), che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Richiamata la delibera di Giunta regionale n. 715 del 4 settembre 2017 "PSR2007-2013 e PSR 2014-2020 – Individuazione delle fattispecie di violazione di impegni riferite al rispetto delle norme in materia di Pubblici Appalti, ai sensi della decisione della Commissione n. C(2013)9257/2013";

Ritenuto di procedere all'individuazione delle percentuali di riduzione maggiori del 3%, come previsto e consentito dal DM 1867 del 18.01.2018, secondo le modalità di cui all'Allegato 6, in modo da stabilire nell'applicazione delle riduzioni, un criterio deterrente di gradualità e proporzionalità rispetto all'entità, gravità e durata dell'infrazione, come segue:

<b>Punteggio</b>	<b>Percentuale di riduzione</b>
1,00 <= x < 3,00	3%
3,00 <= x < 4,00	25%
x => 4,00	50%

Sentita l'AGEA, Organismo Pagatore competente per il PSR Liguria;

Ritenuto di dare mandato al Dirigente del Settore Politiche Agricole e della Pesca, in qualità di Autorità di Gestione del PSR, di allocare, con proprio atto, sulla prima fascia di apertura temporalmente utile le eventuali economie relative alle fasce precedenti generate a conclusione della fase di presentazione delle domande di sostegno, a conclusione della fase di redazione della graduatoria delle domande di sostegno e a conclusione della fase di istruttoria delle domande di pagamento di saldo finale;

Atteso che la gestione finanziaria di tutte le misure del PSR è demandata, in termini di competenza e di cassa, all'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA) e che pertanto il presente atto non comporta impegni finanziari a carico del bilancio regionale;

Su proposta dell'Assessore all'Agricoltura, Sviluppo dell'entroterra e delle zone rurali;

## **DELIBERA**

1. Di dare atto, per i motivi meglio precisati in premessa, che si sono verificate le condizioni per l'avvio delle procedure di presentazione delle domande di sostegno e pagamento a valere sulla sottomisura 5.1 del PSR "Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici";
2. Di approvare le procedure per la presentazione delle domande di sostegno e pagamento a valere sulla predetta sottomisura 5.1 del PSR "Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici", di cui al documento "Allegato A - PSR 14-20: sottomisura 5.1 "Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici", che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di individuare ai sensi del DM 1867 del 18 gennaio 2018 le fattispecie di violazione di impegni e i livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione individuate per la sottomisura 5.1 del PSR, come risulta dall'allegato B "*Individuazione delle fattispecie di violazione di impegni e dei livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione*", che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di procedere all'individuazione delle percentuali di riduzione maggiori del 3%, come previsto e consentito dal DM 1867 del 18 gennaio 2018, secondo le modalità di cui all'Allegato 6, in modo da stabilire nell'applicazione delle riduzioni, un criterio deterrente di gradualità e proporzionalità rispetto all'entità, gravità e durata dell'infrazione, come segue:

Punteggio	Percentuale di riduzione
$1,00 \leq x < 3,00$	3%
$3,00 \leq x < 4,00$	25%
$x \geq 4,00$	50%

5. Di stabilire che la dotazione finanziaria a disposizione sul presente bando ammonta ad euro 1.400.000,00, somma considerata congrua in quanto in linea con la programmazione finanziaria del PSR 2014-2020;
6. Di dare atto che la gestione finanziaria di tutte le misure del PSR, in termini di competenza e di cassa, è demandata all'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA), e che pertanto il presente atto non comporta impegni finanziari a carico del bilancio regionale;

7. Di stabilire che le domande di sostegno possono essere presentate, esclusivamente tramite il Sistema Informativo Agricolo Regionale (SIAR), a fasce ad apertura programmata secondo la seguente tabella riportante le date di apertura e di chiusura della presentazione delle domande e i relativi importi messi a disposizione,

<b>Anno</b>	<b>Fasce: date apertura e chiusura presentazione domande</b>	<b>Importi a bando per fascia EURO</b>
2018	26 aprile – 30 maggio	700.000,00
2019	06 febbraio – 28 marzo	700.000,00

8. Di incaricare il Dirigente del Settore Politiche Agricole e della Pesca, in qualità di Autorità di Gestione del PSR, con proprio atto e in qualità di Autorità di Gestione del PSR:
- di modificare le date di cui al punto precedente, per eventuali motivate esigenze, anche connesse alla funzionalità del SIAR;
  - di allocare sulla prima fascia di apertura temporalmente utile le eventuali economie generate a conclusione della fase di presentazione delle domande di sostegno, a conclusione della fase di redazione della graduatoria delle domande di sostegno e a conclusione della fase di istruttoria delle domande di pagamento di saldo finale
9. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito web regionale e, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Liguria;
10. di informare che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR Liguria o, in alternativa, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di comunicazione, notifica o di pubblicazione dello stesso.

PSR 2014-2020: sottomisura 5.1 “Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici” .

**Programma di sviluppo rurale 2014-2020**  
**Procedure per la presentazione delle domande di sostegno e di pagamento a valere sulla sottomisura 5.1 “Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”.**

**Finalità e obiettivi**

Il presente atto disciplina le procedure e le modalità per la presentazione delle domande di sostegno e di pagamento a valere sul PSR 2014-2020, sottomisura 5.1 “Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”.

La sottomisura 5.1 persegue l’obiettivo di conservare il potenziale produttivo agricolo attraverso la difesa delle strutture e delle infrastrutture agricole.

**Tipologia di bando**

Bando a graduatoria con apertura programmata a fasce.

**Validità temporale e disponibilità finanziarie**

Le domande di sostegno possono essere presentate esclusivamente fra le date di apertura e di chiusura riportate nelle fasce temporali di cui alla tabella sotto riportata. Le domande di sostegno possono essere presentate a partire dalle ore 12:00 del giorno di apertura fino alle ore 12:00 della data di chiusura. Le domande di sostegno presentate al di fuori di questi termini non sono ricevibili, fatte salve eventuali modifiche dei termini stabilite dall’Autorità di gestione.

Le risorse finanziarie disponibili per il presente bando ammontano alla dotazione complessiva della sottomisura, pari ad euro 1.400.000, ripartita nel periodo di programmazione in fasce di apertura.

Le domande concorrono esclusivamente alle risorse messe a bando per la fascia temporale in cui risultano presentate.

Le eventuali disponibilità residue, accertate per ciascuna fascia di apertura, vengono riutilizzate implementando la dotazione della prima fascia utile successiva.

<b>Anno</b>	<b>Fasce: date apertura e chiusura presentazione domande</b>	<b>Importi a bando per fascia EURO</b>
2018	26 aprile – 30 maggio	700.000,00
2019	06 febbraio – 28 marzo	700.000,00

**Campo di applicazione**

Tutto il territorio regionale.

## **Beneficiari**

- Enti pubblici;
- Consorzi di bonifica e consorzi di miglioramento fondiario;
- Agricoltori associati per opere a protezione di una pluralità di aziende.

Per agricoltori associati, si intende una qualsiasi forma associativa, anche temporanea, costituita almeno da tre aziende agricole.

## **Condizioni di ammissibilità dei beneficiari**

Nel caso di Enti pubblici, consorzi di bonifica e consorzi di miglioramento fondiario deve essere dimostrato un collegamento tra l'investimento proposto e il potenziale produttivo agricolo salvaguardato.

Nell'esecuzione degli investimenti, gli Enti pubblici e gli altri soggetti di cui all'art. 1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" devono rispettare le procedure relative agli appalti pubblici al fine di assicurare una selezione aperta, trasparente e competitiva dei fornitori e dei soggetti responsabili dell'attuazione delle opere.

## **Condizioni di ammissibilità degli investimenti:**

### **Gli investimenti possono riguardare:**

esclusivamente opere che abbiano un diretto collegamento con la conservazione del potenziale produttivo agricolo in termini di:

- prevenzione delle alluvioni che possono causare danni alle strutture agricole;
- prevenzione delle frane e di altri fenomeni di dissesto idrogeologico che possono causare danni a strutture agricole.

### **In questo quadro, sono ammissibili le spese relative a:**

1. Investimenti finalizzati alla realizzazione e miglioramento dell'efficacia – in termini di superficie agricola protetta o di innalzamento della soglia tecnica di protezione dalle avversità, di:
  - a. argini e canali, comprese paratie mobili e chiuse, per la protezione dei terreni dalle inondazioni e l'allontanamento dell'acqua – con l'esclusione di canali per l'irrigazione;
  - b. impianti di sollevamento dell'acqua per la protezione dei terreni dalle inondazioni – con l'esclusione dell'uso irriguo;
  - c. briglie idrauliche;
  - d. sistemi di monitoraggio e allerta (sensori e relative reti, impianti di tele o radiosegnalazione e di tele o radiocomando, software di gestione) finalizzati all'attivazione dei sistemi di protezione come idrovore, paratie mobili, chiuse;
2. consolidamento di versanti a rischio di frana;

3. spese generali connesse agli investimenti di cui ai punti precedenti, effettivamente sostenute e rendicontate, entro il limite del 6% della spesa totale realmente sostenuta.

L'ammissibilità dei costi di cui al precedente punto 1.d. è riservata agli Enti pubblici.

#### **Condizioni di ammissibilità degli investimenti:**

1. Per gli investimenti proposti al sostegno valgono le disposizioni generali indicate al Capitolo 8 del PSR 2014-2020 ed in particolare al capitolo 8.1 Paragrafo "Disposizioni comuni a tutte le misure" oltre che quelle specifiche per la misura 5.1;
2. Per quanto riguarda la condizione di ammissibilità delle spese vige, salvo quanto diversamente stabilito nel presente atto, quanto stabilito con DGR 1115/2016;
3. Gli investimenti devono essere finalizzati alla salvaguardia di comprensori, in cui i terreni agricoli costituiscono almeno 50% del totale della superficie, situati in aree ad alto rischio idrogeologico;
4. Per quanto concerne la decorrenza delle spese ammissibili a finanziamento sono considerate ammissibili a sostegno esclusivamente le spese sostenute dal beneficiario successivamente alla presentazione della domanda di sostegno. Fanno eccezione le spese generali e tecniche, che, in quanto propedeutiche alla presentazione della domanda, possono essere sostenute prima della presentazione della stessa;
5. La domanda deve riguardare investimenti cantierabili, ovvero immediatamente eseguibili al momento della presentazione della stessa, dotati quindi di tutte le necessarie autorizzazioni, concessioni, permessi, preventivi, ovvero tutta la documentazione necessaria ad attestare l'immediata eseguibilità. Tale requisito deve essere assolto al momento di presentazione della domanda;
6. Tutte le spese sostenute dal beneficiario devono essere documentate da fatture o da altri documenti aventi forza probatoria equivalente. I pagamenti relativi devono essere documentati tramite bonifico bancario, RIBA bancaria o altro sistema equivalente eseguito tramite Conto Corrente intestato al titolare della domanda;
7. Sono ammissibili le sole spese relative ad investimenti conformi alle norme comunitarie (con particolare riferimento all' art. 65 del regolamento (UE) n. 1303/2013 e all'art. 45 del regolamento (UE) n. 1305/2013), nazionali o regionali.
8. Al fine di garantire la stabilità delle operazioni come richiesto dall'art.71 del regolamento 1303/2013 gli investimenti realizzati con il sostegno del PSR sono sottoposti a vincolo di destinazione d'uso per la durata di:
  - a. 10 anni per i beni immobili;
  - b. 5 anni per gli altri investimenti;

### Non sono ammissibili a finanziamento:

1. Investimenti per il ripristino dei danni;
2. I costi di gestione, gli interessi passivi e le imposte;
3. Ai sensi dell'articolo 69 paragrafo 3 lettera c) del Reg. (UE) n. 1303/2013, l'IVA (Imposta Valore Aggiunto) non è ammissibile salvo i casi in cui non sia recuperabile ai sensi della normativa nazionale. Per gli Enti Pubblici, qualora l'IVA risulti "non recuperabile" la stessa è ammissibile all'aiuto;
4. Le spese relative ad investimenti non conformi alle norme comunitarie, nazionali o regionali;
5. Le spese per acquisto di materiale usato e di beni non durevoli (che non hanno durata pari almeno alla durata del vincolo di destinazione d'uso);
6. Le spese per investimenti di mera sostituzione;
7. Le spese relative alla prevenzione di danni causati da fitopatie e/o infezioni parassitarie.
8. Domande di sostegno che determinano un contributo di importo inferiore a € 5.000,00;

### Criteri di selezione

I criteri di selezione per la Sottomisura 5.1 sono quelli riportati e specificati nella tabella sottostante:

Principi concernenti la fissazione dei criteri di selezione (PSR)	Declinazione	Punteggio
Frequenza delle avversità atmosferiche che colpiscono l'area	Frequenza bassa (nessun evento in 20 anni) = <b>0 punti</b> Frequenza media (1 evento in 20 anni) = <b>10 punti</b> Frequenza medio-alta (2 eventi in 20 anni) = <b>20 punti</b> Frequenza alta (3-4 eventi in 20 anni) = <b>30 punti</b> Frequenza altissima (5 o più eventi in 20 anni) = <b>50 punti</b>	<b>fino a 50 punti</b>
Rapporto tra costi e riduzione del rischio	Più di 100.000 €/ha = <b>0 punti</b> Tra 50.001 e 100.000 €/ha = <b>5 punti</b> Tra 25.001 e 50.000 €/ha = <b>10 punti</b> Tra 15.001 e 25.000 €/ha = <b>15 punti</b> Tra 5.001 e 15.000 €/ha = <b>20 punti</b> Fino a 5.000 €/ha = <b>25 punti</b>	<b>fino a 25 punti</b>
Presenza di agricoltori che abbiano stipulato polizze assicurative per strutture e/o produzioni agricole	<b>1 punto</b> per ogni agricoltore assicurato presente nell'area soggetta a protezione in base al progetto	<b>fino a 25 punti</b>



Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al primo principio di selezione, per Avversità atmosferica si intende un evento atmosferico (come ad es. gelo, tempesta, grandine, ghiaccio, forte pioggia o siccità prolungata) riconosciuto come calamità naturale ai sensi della normativa vigente.

Sono escluse dal sostegno le domande che raggiungono un punteggio totale inferiore alla soglia minima **pari a 31 punti**.

Nel caso di domande a parità di punteggio sarà data priorità al finanziamento alle domande con il contributo richiesto inferiore.

Gli elementi che determinano il punteggio devono essere dichiarati in una apposita relazione descrittiva a corredo della domanda di sostegno. I punteggi attribuiti a seguito dell'istruttoria della domanda di sostegno devono essere mantenuti anche al momento della presentazione della domanda di pagamento del saldo finale.

Laddove il punteggio non venga rispettato al momento di presentazione della domanda di pagamento di saldo finale, l'ente istruttore procederà alla riduzione del sostegno spettante; la riduzione sarà calcolata sull'importo del sostegno complessivamente ammesso con l'atto di ammissione, con una percentuale pari ad ogni punto, o frazione di punto, non rispettato (1 punto=1% di riduzione sul sostegno complessivamente ammesso). Nel caso in cui il punteggio totale scenda al di sotto della soglia minima di ammissibilità (31 punti), l'operazione sarà esclusa ed il sostegno rifiutato (decadenza) con il conseguente recupero di eventuali contributi già erogati.

Inoltre, laddove il punteggio scenda al di sotto della prima domanda in graduatoria non ammessa a finanziamento per esaurimento di risorse, l'operazione sarà esclusa dal finanziamento, il sostegno sarà rifiutato (decadenza) con il conseguente recupero di eventuali importi già erogati.

## **Presentazione delle domande**

I soggetti che intendono accedere ai benefici previsti dal presente atto devono documentare la propria posizione anagrafica e la consistenza aziendale mediante la costituzione, presso una struttura abilitata, del fascicolo aziendale di cui al DPR 503/99.

Le domande per lo sviluppo rurale devono essere predisposte e presentate tramite le apposite applicazioni disponibili sul portale del Sistema Informativo Agricolo Regionale – SIAR ([www.siarliguria.it](http://www.siarliguria.it)), attingendo le informazioni dal fascicolo aziendale.

Non sono ammesse altre forme di predisposizione e presentazione delle domande. Tali domande devono pertanto essere presentate esclusivamente in modalità telematica con firma elettronica del richiedente secondo gli standard utilizzati dal SIAR pena la non ricevibilità delle stesse. Il protocollo attribuito elettronicamente ed in maniera automatica dal SIAR fa fede per la data e l'ora di presentazione ed è l'unico che ha valenza ai fini del presente atto.

Non sono ammesse altre forme di predisposizione e presentazione delle domande.

Il richiedente, deve obbligatoriamente indicare nelle domande, a pena di non ricevibilità delle stesse, un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) valido per le comunicazioni inerenti l'operazione.

Le domande di adesione alla misura si distinguono in domande di sostegno e domande di pagamento.

## **Domande di sostegno**

Le domande di sostegno devono essere presentate obbligatoriamente prima dell'avvio degli investimenti cui si riferiscono pena la non ammissibilità degli stessi interventi. Fanno eccezione le spese generali e tecniche connesse all'operazione che, in quanto propedeutiche alla presentazione della domanda, possono essere sostenute prima della presentazione della stessa.

La domanda di sostegno deve essere corredata obbligatoriamente, pena la non ammissibilità della stessa o del singolo intervento contenuto al suo interno, di tutta la documentazione di seguito elencata che diventa parte integrante e sostanziale della domanda stessa.

Per tutte le tipologie di investimento il progetto dovrà pertanto comprendere i seguenti elaborati:

1. Descrizione dell'intervento tramite progetto firmato da un professionista qualificato ai sensi della normativa vigente;
2. Copia dei prescritti titoli abilitativi (autorizzazioni, concessioni, comunicazioni alle Autorità competenti, atti di assenso, denunce di inizio attività, licenze, permessi) nonché quant'altro eventualmente necessario per attestare l'immediata eseguibilità del progetto ovvero dichiarazioni sostitutive attestanti l'immediata cantierabilità. Ai fini di evitare il rischio che l'investimento abbia effetti negativi sull'ambiente, la domanda di sostegno deve essere corredata di tutte le autorizzazioni ambientali pertinenti.
3. Copia di uno specifico atto dell'organo competente che approva il progetto e autorizza il legale rappresentante a presentare l'istanza e a rappresentare il soggetto in tutti i rapporti che derivano dalla domanda di aiuto. Nel caso il richiedente sia un Ente pubblico il progetto deve essere "definitivo";
4. Per quanto riguarda le opere: computo metrico estimativo basato su un prezzario di riferimento come stabilito dalla DGR 1115/2016;
5. Nel caso di acquisto di attrezzature e per quanto riguarda le spese generali e tecniche: per ciascun bene presentazione di almeno tre preventivi confrontabili, emessi da soggetti in effettiva concorrenza tra di loro come stabilito dalla DGR 1115/2016;
6. Cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento in progetto; per gli investimenti su beni immobili dovrà essere sempre fornita planimetria catastale aggiornata con evidenziata la precisa collocazione degli investimenti (manufatti, opere d'arte, etc); per gli interventi che richiedono un titolo edilizio la documentazione fornita dovrà essere conforme a quella approvata dall'ente competente sul titolo edilizio;
7. "Catastino" degli utenti dell'infrastruttura, indicando le aziende agricole tutelate dall'opera e le relative superfici servite;

- 8 Copia dell'attestazione di pagamento delle polizze assicurative dei singoli agricoltori necessarie ad attestare il relativo punteggio di merito (se possedute;)
- 9 Relazione tecnica descrittiva degli elementi determinanti il punteggio;
- 10 Relazione, sottoscritta da un tecnico qualificato, che quantifichi in termini economici e ambientali la riduzione del rischio;
- 11 Presenza di un piano di sostenibilità tecnica ed economica dell'investimento per una durata di almeno 10 anni.

Gli enti pubblici e gli altri soggetti di cui all'art. 1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" devono obbligatoriamente compilare e allegare alla domanda di sostegno la check list "*procedure di gara sugli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture - per autovalutazione ad uso dei beneficiari domanda di sostegno*", secondo il modello liberamente scaricabile seguendo il percorso: [www.agriligurianet.it/sostegno-economico/ProgrammadiSviluppoRurale\(PSR\)/psr-2014-2020](http://www.agriligurianet.it/sostegno-economico/ProgrammadiSviluppoRurale(PSR)/psr-2014-2020), oppure all'indirizzo web:<http://bit.ly/2oSFfbE>.

### **Ammissione al sostegno**

Il sostegno sarà ammesso per singola fascia temporale, al termine dell'istruttoria amministrativa di ammissibilità di tutte le domande ricevibili e della redazione di una graduatoria unica regionale di tutte le domande risultate ammissibili per singola fascia temporale, redatta sulla base dei punteggi attribuiti dall'Ente istruttore in applicazione dei criteri di selezione. A parità di punteggio prevale la domanda con il punteggio ambientale più elevato e, in subordine, con la minore spesa ammessa.

Ai fini della graduatoria non rileva la data di presentazione della domanda di sostegno.

Le domande che avranno conseguito un punteggio inferiore alla soglia minima di ammissibilità non saranno finanziate.

Le domande ancora prive di copertura finanziaria dopo il completamento delle procedure di cui sopra sono decadute di diritto e archiviate.

Le eventuali variazioni in corso d'opera sono disciplinate dal paragrafo 3.10 della DGR 1115/2016 e devono essere richieste entro e non oltre i quattro mesi antecedenti il termine di scadenza stabilito dall'atto di ammissione per l'ultimazione dei lavori.

### **Intensità del sostegno**

L'intensità dell'aiuto è pari al 100% della spesa ammissibile sostenuta.

### **Domande di pagamento**

Le domande di pagamento consistono nella richiesta di erogazione del sostegno e possono essere presentate solo dai beneficiari titolari di una domanda di sostegno ammessa alla graduatoria e conseguentemente dotata di atto di ammissione al sostegno valido.

La domanda di pagamento può riguardare la richiesta di pagamento:

- di anticipo (che non può superare il 50% del contributo pubblico ammesso e deve essere richiesto secondo le procedure stabilite da AGEA);
- di uno stato avanzamento lavori (SAL) esclusivamente se relativo ad un lotto funzionale;
- di saldo finale al completamento dell'operazione. Il mancato completamento degli investimenti dà luogo a penalità consistenti in riduzioni e revoche totali così come descritto nel successivo allegato B.

Valgono inoltre le seguenti indicazioni e prescrizioni:

- a. la richiesta e l'erogazione del sostegno non può in alcun caso eccedere l'importo indicato nel relativo atto di ammissione al sostegno;
- b. è ammessa una sola domanda di SAL per ciascuna domanda di sostegno;
- c. la domanda di pagamento a saldo dovrà essere presentata entro 3 mesi dalla data di ammissione al sostegno per le domande che comprendono esclusivamente l'acquisto di macchine e attrezzature. Per le domande che comprendono anche altre tipologie di investimento deve essere presentata una domanda di Stato Avanzamento Lavori entro 4 mesi dalla data di ammissione al sostegno e la domanda di Saldo Finale entro 24 mesi dalla data di ammissione al sostegno. Eventuali proroghe ai termini sopra citati possono essere concesse dal Dirigente del Settore Ispettorato Agrario Regionale;

Gli enti pubblici e gli altri soggetti di cui all'art. 1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" devono obbligatoriamente compilare e allegare, solamente alla prima domanda di pagamento presentata, la check list "*procedure di gara sugli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture - per autovalutazione ad uso dei beneficiari domanda di pagamento*", secondo il modello liberamente scaricabile seguendo il percorso: [www.agriligurianet.it/sostegno-economico/ProgrammadiSviluppoRurale \(PSR\)/psr-2014-2020](http://www.agriligurianet.it/sostegno-economico/ProgrammadiSviluppoRurale%20(PSR)/psr-2014-2020) Oppure all'indirizzo web:<http://bit.ly/2oSFfbE>.

La domanda di pagamento relativa ad uno Stato Avanzamento Lavori o al Saldo Finale deve essere corredata obbligatoriamente di tutta la documentazione necessaria all'istruttoria ed alla liquidazione del sostegno richiesto, che diventa parte integrante e sostanziale della domanda, ovvero a seconda delle tipologie di investimento:

1. Relazione tecnica a firma di tecnico abilitato e sottoscritta per accettazione dal richiedente che descriva l'intervento effettuato in rapporto a quanto richiesto in domanda di sostegno ed ammesso con atto di ammissione, con particolare riferimento ad eventuale SAL e ad eventuali variazioni apportate al progetto iniziale;
2. Cartografie, planimetrie e altra documentazione progettuale utile alla descrizione dell'investimento realizzato; per gli interventi che richiedono un titolo edilizio la documentazione fornita dovrà essere conforme a quella presentata all'ente competente sul titolo edilizio;
3. Nel caso di opere, computo metrico consuntivo;
4. Nel caso di acquisti di attrezzature, macchine o altri beni materiali, elenco delle stesse con evidenziato quando disponibile il numero di matricola;
5. Fatture o altri documenti aventi forza probante equivalente provanti il pagamento delle opere, delle attrezzature, delle macchine e altri beni, nonché delle spese tecniche per

le quali si richiede il contributo, nonché i relativi documenti provanti la quietanza (attestato di avvenuto bonifico, estratto di conto corrente con evidenziata la transazione monetaria, etc.), conformemente alle disposizioni contenute al precedente paragrafo “Condizioni di ammissibilità comuni a tutti gli investimenti”;

## **Impegni e obblighi del beneficiario**

Tutte le condizioni di ammissibilità devono essere rispettate al momento della presentazione della domanda di sostegno e anche al momento della presentazione delle domande di pagamento, pena il rifiuto o la revoca del sostegno, ai sensi dell’art. 35.1 del Regolamento UE 640/2014. La mancata presentazione della domanda di saldo finale nei termini previsti dall’atto di ammissione a finanziamento determina la decadenza dal sostegno e il recupero di eventuali somme già percepite, fatte salve le cause di forza maggiore (come disciplinate dai regolamenti europei).

Con la sottoscrizione della domanda di sostegno il richiedente accetta di rispettare tutti gli impegni derivati da normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento ivi compresi quelli sottoscritti in calce alla domanda stessa. Laddove gli impegni non vengano rispettati il beneficiario decadrà dal sostegno e subirà l’applicazione di penalità come previsto da Regolamento UE 640/2014 e come descritto nelle griglie redatte ai sensi del DM 1867 del 18 gennaio 2018.

Il sostegno richiesto è rifiutato o revocato, integralmente o parzialmente, se non sono rispettate le condizioni di ammissibilità, gli impegni o altri obblighi come di seguito definiti:

1. Impegni previsti dal Programma di Sviluppo Rurale;
2. Altri obblighi dell’operazione stabiliti dalla normativa dell’Unione, dello Stato, ovvero previsti dal PSR, nonché altri requisiti e norme obbligatori.

Il richiedente è obbligato dalla presentazione della domanda di sostegno e per tutto il periodo di vincolo stabilito dal PSR, pena il rifiuto o la revoca totale del sostegno, a:

- Consentire l’accesso al luogo dell’investimento da parte delle persone incaricate dei controlli nell’ambito del PSR;
- Mettere a disposizione della Regione e di ogni altra autorità pubblica incaricata dei controlli e del monitoraggio, tutta la documentazione relativa agli investimenti o necessaria a svolgere l’attività di controllo, anche in caso sia detenuta da terzi.

Il beneficiario è obbligato dalla presentazione della domanda di sostegno e per tutto il periodo di vincolo stabilito dal PSR, pena il rifiuto o la revoca parziale del sostegno, attraverso l’applicazione delle riduzioni previste dal Reg. UE 640/2014 e DM 1867 del 18 gennaio 2018, a:

- Attuare correttamente gli investimenti ammessi al sostegno;
- Garantire una adeguata informazione e pubblicità dell’investimento, ai sensi del capitolo 15.3 del PSR e del Reg. UE 808/2014 e ss.mm.ii;
- Comunicare alla Regione, entro il termine di quindici giorni lavorativi dal giorno in cui è stato compiuto l’atto, la cessione totale o parziale dell’oggetto dell’investimento, prima della sua conclusione o prima della scadenza del vincolo di destinazione d’uso. La cessione non costituisce inadempimento qualora sia mantenuta la destinazione d’uso dichiarata in domanda di sostegno e approvata

con l'atto di ammissione, attraverso il passaggio ad un soggetto che abbia gli stessi requisiti del soggetto cedente e che si assuma giuridicamente il vincolo;

- Rispettare il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del sostegno, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR;

Ai fini del presente bando il beneficiario deve garantire la stabilità dell'operazione in ottemperanza all'art. 71 comma 1 del Reg. UE 1303/2013; a tal fine si impegna in particolare a:

- non cessare l'attività produttiva o rilocalizzare l'investimento al di fuori dell'area del programma;
- Non effettuare un cambio di proprietà dell'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
- Non effettuare modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

In caso di violazione, gli importi indebitamente versati in relazione all'operazione sono recuperati in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti.

L'impegno decorre dalla data del pagamento finale al beneficiario.

Nel caso il beneficiario sia un ente pubblico o altro soggetto di cui all'art. 1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", devono essere rispettate le norme relative agli appalti pubblici di cui al D.lgs. n. 50/2016. La violazione di tale normativa è sottoposta alle penalità individuate con deliberazione di Giunta regionale n. 715 del 4 settembre 2017.

### **Forza maggiore**

In caso di forza maggiore e circostanze eccezionali, così come elencate nell'art. 2.2 del Reg. UE 1306/2013, il beneficiario non è tenuto al rimborso del sostegno ricevuto (art. 4.1 Reg. UE 640/2014). I casi contemplati devono essere notificati, insieme alla documentazione probante che dovrà essere analizzata, all'ente competente entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo (art. 4.2 Reg. UE 640/2014). La comunicazione e/o il relativo accertamento della forza maggiore esimono il beneficiario dalla restituzione del sostegno percepito.

### **Condizioni di tutela della privacy**

Si informano gli aderenti al presente bando che i dati personali ed aziendali acquisiti nei procedimenti ad esso relativi, vengono trattati da parte della Regione Liguria nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del Decreto Legislativo n° 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

### **Informazione sul sostegno da parte del FEASR**

Le attività di informazione e pubblicità ai sensi del capitolo 15.3 del PSR, sono definite dalla DGR n. 862 del 20/09/2016 avente per oggetto "Disposizioni in materia di pubblicità e informazione sul sostegno da parte del FEASR – Fondo europeo per lo sviluppo rurale nell'ambito del Programma regionale di sviluppo 2014 - 2020".

## **Norma residuale**

Per tutto quanto non espressamente specificato nel presente bando, si applicano le pertinenti disposizioni europee, nazionali e regionali, ivi compreso il programma regionale di sviluppo rurale di cui alla deliberazione del Consiglio regionale n. 33 del 27 ottobre 2015.

## ALLEGATO B

### Individuazione delle fattispecie di violazione di impegni e dei livelli di gravità, entità e durata per ciascuna violazione.

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – RIPRISTINO DEL POTENZIALE PRODUTTIVO AGRICOLO DANNEGGIATO DA CALAMITA' NATURALI E DA EVENTI CATASTOFICI E INTRODUZIONE DI ADEGUATE MISURE DI PREVENZIONE	Sottomisura	5.1	Operazione	5.1	Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici
Descrizione impegno			Comunicare alla Regione, entro il termine di quindici giorni lavorativi dal giorno in cui è stato compiuto l'atto, la cessione totale o parziale dell'oggetto dell'investimento, prima della sua conclusione o prima della scadenza del vincolo di destinazione d'uso. La cessione non costituisce inadempimento qualora sia mantenuta la destinazione d'uso dichiarata in domanda di sostegno e approvata con l'atto di ammissione al sostegno, attraverso il passaggio ad un soggetto che abbia gli stessi requisiti del soggetto cedente e che si assuma giuridicamente il vincolo.					
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 1867 del 18/01/2018 <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			<input type="checkbox"/> Sottomisura - Operazione		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
			<input checked="" type="checkbox"/> Intervento		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Tipologia di penalità <i>(barrare solo una delle caselle)</i>			decadenza totale		campo di applicazione <i>(è possibile barrare tutte le caselle)</i>		<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)	
			esclusione				<input checked="" type="checkbox"/> (5%) solo campione (controllo in loco)	
			<input checked="" type="checkbox"/> riduzione graduale <i>(se barrato compilare i campi 1, 2, 3)</i>				<input checked="" type="checkbox"/> (1%) campione Controllo ex post	
Tipo di controllo			Documentale e visivo in situ					
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	(1) GRAVITÀ'			(2) ENTITÀ'			(3) DURATA	
<b>Basso (1)</b>	Comunicazione effettuata entro tre mesi dal termine previsto			Sempre medio			Sempre basso	
<b>Medio (3)</b>	Comunicazione effettuata entro sei mesi dal termine previsto			Sempre medio			Sempre basso	
<b>Alto (5)</b>	Comunicazione effettuata entro dodici mesi dal termine previsto			Sempre medio			Sempre basso	
<b>Allegato 6 DM 1867 del 18/01/2018</b>		<b>Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.</b>						
<b>NOTA BENE: Trascorsi dodici mesi dal termine previsto, applicazione della penalità massima oltre all'applicazione delle penalità per la violazione del vincolo di destinazione d'uso e dell'art. 71 lettera C) Reg. UE 1303/13, ove ne ricorrano le condizioni.</b>								



Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – RIPRISTINO DEL POTENZIALE PRODUTTIVO AGRICOLO DANNEGGIATO DA CALAMITA' NATURALI E DA EVENTI CATASTOFICI E INTRODUZIONE DI ADEGUATE MISURE DI PREVENZIONE	Sottomisura	5.1	Operazione	5.1	Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici
Descrizione impegno			I casi contemplati di forza maggiore e circostanze eccezionali devono essere notificati, insieme alla documentazione probante, all'Ente competente entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo (art. 4.2 Reg. UE 640/2014).					
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 1867 del 18/01/2018 (barrare solo una delle caselle)			<input checked="" type="checkbox"/>	Sottomisura - Operazione				
				Intervento				
Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)				decadenza totale		campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle)	<input checked="" type="checkbox"/>	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
				esclusione			<input checked="" type="checkbox"/>	(5%) solo campione (controllo in loco)
			<input checked="" type="checkbox"/>	riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)			<input checked="" type="checkbox"/>	(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo			Documentale e visivo in situ					
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	<sup>(1)</sup> GRAVITÀ'			<sup>(2)</sup> ENTITÀ'			<sup>(3)</sup> DURATA	
Basso (1)	Comunicazione effettuata entro sei mesi dal termine previsto			Sempre basso			Sempre basso	
Medio (3)	Comunicazione effettuata entro dodici mesi dal termine previsto			Sempre basso			Sempre basso	
Alto (5)	Comunicazione effettuata oltre dodici mesi dal termine previsto			Sempre basso			Sempre basso	
Allegato 6 DM 1867 del 18/01/2018			Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.					

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – RIPRISTINO DEL POTENZIALE PRODUTTIVO AGRICOLO DANNEGGIATO DA CALAMITA' NATURALI E DA EVENTI CATASTOFICI E INTRODUZIONE DI ADEGUATE MISURE DI PREVENZIONE	Sottomisura	5.1	Operazione	5.1	Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici
Descrizione impegno			Adeguate pubblicità dell'investimento (Allegato III punto 2.2 - Reg. UE 808/2014 e ss.mm.ii.)					
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 1867 del 18/01/2018 (barrare solo una delle caselle)			Sottomisura - Operazione					
			X	Intervento				
Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)			decadenza totale			campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle)	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
			esclusione				X	(5%) solo campione (controllo in loco)
			X	riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)			X	(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo			Documentale e visivo in situ					
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	(1) GRAVITÀ'			(2) ENTITÀ'			(3) DURATA	
Basso (1)	Azioni informative durante l'attuazione dell'operazione collegate al sito web ad uso professionale			Azioni informative durante l'attuazione dell'operazione collegate al sito web ad uso professionale			Adeguamento dell'informativa entro 15 giorni dall'invito a provvedere	
Medio (3)	Azioni informative collegate ad interventi che beneficiano di un sostegno pubblico compreso tra € 50.000,00 ed € 500.000,00			Poster e pannelli temporanei non conformi o assenti - Dimensioni delle informazioni e Visibilità – Provvisori in istruttoria. Targhe e cartelloni permanenti non conformi o assenti. Dimensioni delle informazioni e Visibilità – Controlli a collaudo e post pagamento.			Adeguamento dell'informativa entro 30 giorni dall'invito a provvedere	
Alto (5)	Azioni informative collegate ad interventi che beneficiano di un sostegno pubblico superiore ad € 500.000,00.			Targhe e cartelloni permanenti ASSENTI - Dimensioni delle informazioni e Visibilità – Controlli a collaudo e post pagamento.			Adeguamento dell'informativa oltre 30 giorni dall'invito a provvedere.	
Allegato 6 DM 1867 del 18/01/2018		Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.						

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – RIPRISTINO DEL POTENZIALE PRODUTTIVO AGRICOLO DANNEGGIATO DA CALAMITA' NATURALI E DA EVENTI CATASTOFICI E INTRODUZIONE DI ADEGUATE MISURE DI PREVENZIONE	Sottomisura	5.1	Operazione	5.1	Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici
Descrizione impegno		Corretta attuazione degli investimenti ammessi al sostegno.						
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 1867 del 18/01/2018 (barrare solo una delle caselle)		Sottomisura - Operazione						
		X	Intervento					
Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)			decadenza totale		campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle)	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)	
			esclusione			X	(5%) solo campione (controllo in loco)	
		X	riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)				(1%) campione Controllo ex post	
Tipo di controllo		Documentale e visivo in situ						
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	(1) GRAVITÀ'			(2) ENTITÀ'			(3) DURATA	
Basso (1)	Importo sostegno ammesso compreso tra € 5.000,00 ed € 100.000,00 per la realizzazione dell'operazione			Investimenti realizzati dal 90% a meno del 100%, al netto delle economie			Realizzazione di una variazione ammissibile, ma comunicata tra 119 e 100 giorni precedenti la data di fine lavori indicata nell'atto di ammissione al sostegno	
Medio (3)	Importo sostegno ammesso compreso tra € 100.000,01 ed € 200.000,00 per la realizzazione dell'operazione			Investimenti realizzati dal 70% a meno del 90%, al netto delle economie			Realizzazione di una variazione ammissibile, ma comunicata da 99 a 80 giorni precedenti la data di fine lavori indicata nell'atto di ammissione al sostegno	
Alto (5)	Importo sostegno ammesso superiore ad € 200.000,01 per la realizzazione dell'operazione			Investimenti realizzati dal 50% a meno del 70%, al netto delle economie.			Realizzazione di una variazione ammissibile, ma comunicata da 79 a 60 giorni precedenti la data di fine lavori indicata nell'atto di ammissione al sostegno	
Qualora si accerti che gli investimenti non sono stati attuati correttamente e la spesa non ha raggiunto la soglia del 50% al netto delle economie, il sostegno è revocato integralmente. Per realizzare correttamente gli investimenti bisogna rispettare il requisito della funzionalità degli investimenti stessi.								
Sono fatte salve le modifiche o variazioni preventivamente comunicate dal beneficiario, entro 120 (centoventi) giorni antecedenti la data di conclusione degli investimenti, stabilita nell'atto di ammissione e autorizzate dall'Ente istruttore. Sono escluse le richieste di variazione presentate oltre il termine di sessanta giorni precedenti la data di fine lavori indicata sull'atto di ammissione al sostegno, ai sensi della DGR 1115/2016.								
Allegato 6 DM 1867 del 18/01/2018		Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.						

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – RIPRISTINO DEL POTENZIALE PRODUTTIVO AGRICOLO DANNEGGIATO DA CALAMITA' NATURALI E DA EVENTI CATASTOFICI E INTRODUZIONE DI ADEGUATE MISURE DI PREVENZIONE	Sottomisura	5.1	Operazione	5.1	Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici
Descrizione impegno			Mantenere il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR, per dieci anni in caso di immobili.					
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 1867 del 18/01/2018 (barrare solo una delle caselle)			Sottomisura - Operazione					
			X	Intervento				
Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)			decadenza totale			campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle)	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
			esclusione				X	(5%) solo campione (controllo in loco)
			X	riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)			X	(1%) campione Controllo ex post
Tipo di controllo			Documentale e visivo in situ					
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	(1) GRAVITÀ'			(2) ENTITÀ'			(3) DURATA	
Basso	Modifiche sostanziali effettuate da otto a dieci anni (8 < x <= 10) dal pagamento finale			Sempre alto			Sempre alto	
Medio	Modifiche sostanziali effettuate da sei a otto anni (6 < x <= 8) dal pagamento finale			Sempre alto			Sempre alto	
Alto	Modifiche sostanziali effettuate da cinque a sei anni (5 < x <= 6) dal pagamento finale			Sempre alto			Sempre alto	
<b>NOTA BENE: Qualora si accerti che il vincolo di destinazione d'uso non è stato mantenuto per almeno cinque anni dal pagamento finale, il sostegno è revocato integralmente.</b>								
Allegato 6 DM 1867 del 18/01/2018			Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.					
			Ai fini dell'applicazione di questa penalità, per pagamento finale si intende il pagamento dell'ultima rata del sostegno relativo al singolo intervento finanziato.					

Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	LIGURIA	Misura	5 – RIPRISTINO DEL POTENZIALE PRODUTTIVO AGRICOLO DANNEGGIATO DA CALAMITA' NATURALI E DA EVENTI CATASTOFICI E INTRODUZIONE DI ADEGUATE MISURE DI PREVENZIONE	Sottomisura	5.1	Operazione	5.1	Azioni preventive per ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici	
Descrizione impegno			Mantenere il vincolo di destinazione d'uso dichiarata ai fini dell'ottenimento del contributo, ai sensi del capitolo 8.1 del PSR, per cinque anni in caso di altri investimenti, diversi da immobili.						
Livello di disaggregazione dell'impegno (determinazione del montante riducibile) allegato 6 del DM 1867 del 18/01/2018 (barrare solo una delle caselle)			Sottomisura - Operazione						
			X	Intervento					
Tipologia di penalità (barrare solo una delle caselle)			decadenza totale			campo di applicazione (è possibile barrare tutte le caselle)	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)	
			esclusione				X	(5%) solo campione (controllo in loco)	
			X	riduzione graduale (se barrato compilare i campi 1, 2, 3)			X	(1%) campione Controllo ex post	
Tipo di controllo			Documentale e visivo in situ						
LIVELLO D'INFRAZIONE DELL'IMPEGNO	(1) GRAVITÀ'			(2) ENTITÀ'			(3) DURATA		
Basso	Modifiche sostanziali effettuate da quattro a cinque anni ( $4 < x \leq 5$ ) dal pagamento finale			Sempre alto			Sempre alto		
Medio	Modifiche sostanziali effettuate da tre a quattro anni ( $3 < x \leq 4$ ) dal pagamento finale			Sempre alto			Sempre alto		
Alto	Modifiche sostanziali effettuate da due a tre anni ( $2 < x \leq 3$ anni) dal pagamento finale			Sempre alto			Sempre alto		
NOTA BENE:			Qualora si accerti che il vincolo di destinazione d'uso non è stato mantenuto per almeno due anni dal pagamento finale, il sostegno è revocato integralmente.						
Allegato 6 DM 1867 del 18/01/2018			Le percentuali di riduzione saranno 3%, 25% e 50%.						
			Ai fini dell'applicazione di questa penalità, per pagamento finale si intende il pagamento dell'ultima rata del sostegno relativo al singolo intervento finanziato.						